

20.03.10.2.2022

Kadry,

Dział Administracyjny - inne

PAŃSTWOWA UCZELNIA ZAWODOWA  
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie  
REKTORAT I KANCELARIA UCZELNI

Strona 1 z 3

Pieczeń stacji sanitarno-epidemiologicznej

POWIATOWA STACJA  
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA  
w Ciechanowie  
06-400 Ciechanów, ul. Sienkiewicza  
tel. 23 672 33 13, 23 672 33 14  
fax 23 672 41 41

wpłynęło

2022

*[Signature]*

1430

podpis... *[Signature]*

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HP-76/99/22

Ciechanów, 8.12.2022 r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Annę Rutkowską - asystenta w Sekcji Higieny Pracy, nr upoważnienia – 1146/22  
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (ów) upoważnionego (ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ciechanowie  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 195 ze zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.).

## I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

### 1. Podmiot kontrolowany

**Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie**  
**ul. G. Narutowicza 9**  
**06-400 Ciechanów**  
**tel. 23 672 20 50**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

**Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie**  
**ul. G. Narutowicza 9**  
**06-400 Ciechanów**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

**Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie**  
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))  
**ul. G. Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów**

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

### 4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 5661805832 / 130869208/ 85.42.Z

### 5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym: Pan Grzegorz Koc - Rektor

(imię i nazwisko/stanowisko)

### 6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\* nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

### 7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

**Pan Mirosław Korzeń - Kierownik Sekcji Higieny Pracy (w dn. 8.12.2022 r.)**

**Pan Piotr Wójcik - Kanclerz (w dn. 8.12.2022 r.)**

**Pan xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - Kierownik Działu Spraw Osobowych**

**Pani xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - Administrator Obiektu**

**Pan xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - Kierownik Laboratoriów**

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

### 1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 8.12.2022 r. godz. 10<sup>40</sup>, 9.12.2022 r. godz. 9<sup>50</sup>

### 2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* nie dotyczy

### 3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia Podmiot nie spełnia wymogów art. 48 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

### 4. Data i godzina zakończenia kontroli 8.12.2022 r. godz. 12<sup>10</sup>, 9.12.2022 r. godz. 11<sup>55</sup>

### 5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* nie dotyczy

### 6. Zakres przedmiotowy kontroli

**Kontrola przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne warunków środowiska pracy, a zwłaszcza zapobiegania powstawaniu chorób zawodowych i innych chorób związanych z warunkami pracy oraz nadzoru sanitarnego nad substancjami i mieszaninami chemicznymi.**

### 7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* nie dotyczy

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

### 8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\* – nr i nazwa protokołu/ów\* nie dotyczy

### 9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* nie dotyczy

### 10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów nie dotyczy

## 11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- badania profilaktyczne pracowników w zakresie ich ważności,
- dokumentacja oceny ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy,
- zarządzenie nr 58/2021 Rektora Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie z dnia 8.09.2021 r. w sprawie zaopatrzenia pracowników w środki ochrony osobistej odzieży i obuwia roboczego,
- karty ewidencyjne przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego,
- rejestr prac narażających pracowników na działanie szkodliwych czynników biologicznych zaklasyfikowanych do 3 lub 4 grupy zagrożenia,
- rejestr pracowników narażonych na działanie szkodliwych czynników biologicznych zaklasyfikowanych do 3 lub 4 grupy zagrożenia
- spis stosowanych substancji niebezpiecznych, mieszanin niebezpiecznych, substancji stwarzającej zagrożenie lub mieszaniny stanowiącej zagrożenie,
- karta charakterystyki produktu FLOOR – Uniwersalny płyn do mycia podłóg, ścian i glazury z dn. 29.05.2017 r.,
- dokument z przeprowadzonej kontroli w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy zawierający wyniki badań oświetlenia na stanowisku pracy znak: BHP.161-5/16 z dn. 6.06.2016 r.

## 12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*

- informacja dot. zatrudnienia pracowników w Państwowej Uczelni Zawodowej na dzień 8.12.2022 r.,
- karta charakterystyki produktu FLOOR – Uniwersalny płyn do mycia podłóg, ścian i glazury z dn. 29.05.2017 r.

## 13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HP/01, F/HP/02, F/HP/03, F/HP/07, F/HP/09, F/HP/11.

## III. WYNIKI KONTROLI

## 1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Państwowa Uczelnia Zawodowa w Ciechanowie działa na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2001 r. Na mocy Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie zmiany nazw niektórych publicznych uczelni zawodowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1560) od 1 października 2019 r. Uczelnia nosi nazwę Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie.

## 2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

PPIS w Ciechanowie nie prowadzi postępowania administracyjnego/egzekucyjnego w stosunku do kontrolowanego podmiotu.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\* **nie dotyczy**4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\* **nie dotyczy**

## IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, ~~dokonano~~ **nie dokonano** wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*2. ~~Wniesiono~~ **nie wniesiono**\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~ **nie naniesiono**\*\*

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. .... **nie nałożono/nałożono**\*\*

grzywnę w drodze mandatu karnego na ..... **nie dotyczy** .....

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... **nie dotyczy** .... słownie..... **nie dotyczy** .....

(nr mandatu karnego)..... **nie dotyczy** .....

(podstawa prawna)..... **nie dotyczy** .....

## 5. Upoważnienie do nakładania grzywnen w drodze mandatu karnego nr 98/2022 z dnia 10.05.2022 r.

wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ciechanowie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

## 6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

z tego prawa **skorzystała/nie skorzystała**\*\*

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu **nie dotyczy**

(imię i nazwisko/adres)

## 8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli **zapoznano się/nie zapoznano się** \*\*

## 10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

..... **nie dotyczy** .....

..... **Michał Kowalczyk** .....

..... **KANDEBERZ** .....

..... **mgr inż. Piotr Wójcik** .....

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Anna Rutkowska

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

## V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu.....

13.12.2022

KANCLERZ

mgr inż. Piotr Wojcik

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli **wykorzystano/nie wykorzystano** formularze kontroli\*\* **Wymieniono w punkcie II.13**

(nazwa/hr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreśli

PAŃSTWOWY POWIATOWY  
INSPEKTOR SANITARNY  
w Ciechanowie

wpłynęło

2022 -12- 0 8

Ciechanów, dnia 08.12.2022 r.

(Pieczęć Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego)

L.dz. 1474 podpis *Joanna Zaręba*

## UPOWAŻNIENIE Nr 1476 / 22

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 195 ze zm.) oraz § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie zasad i trybu upoważniania niektórych pracowników stacji sanitarno – epidemiologicznych lub Głównego Inspektoratu Sanitarnego do wykonywania określonych czynności kontrolnych i wydawania decyzji w imieniu państwowych inspektorów sanitarnych lub Głównego Inspektora Sanitarnego (Dz. U. z 2010 r., Nr 2, poz. 10), upoważniam:

Panią Annę Rutkowską – asystenta – 76  
(Imię i Nazwisko) (Stanowisko) (Numer legitymacji służbowej)

Do kontroli:

**Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie**  
**ul. Gabriela Narutowicza 9**  
**06-400 Ciechanów**  
(firma przedsiębiorcy objętego kontrolą)

w okresie od dnia 8.12.2022 r. do dnia 30.12.2022 r.

w zakresie przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące warunków zdrowotnych środowiska pracy oraz nadzoru sanitarnego nad substancjami i mieszaninami chemicznymi zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej.



PAŃSTWOWY POWIATOWY  
INSPEKTOR SANITARNY  
w Ciechanowie.....  
(PPIS w Ciechanowie)  
*Joanna Zaręba*

### Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego:

- 1) Czynności kontrolne mogą być wykonywane przez pracowników organów kontroli po okazaniu przedsiębiorcy albo osobie przez niego upoważnionej legitymacji służbowej upoważniającej do wykonywania takich czynności oraz po doręczeniu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, chyba że przepisy szczególne przewidują możliwość podjęcia kontroli po okazaniu legitymacji.
- 2) Czynności kontrolne wykonuje się w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej.
- 3) Przedsiębiorca wskazuje na piśmie osobę upoważnioną do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.
- 4) W przypadku nieobecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej albo nie wskazania przez kontrolowanego osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, czynności kontrolne mogą być wykonywane w obecności innego pracownika kontrolowanego, który może być uznany za osobę, o której mowa w art. 97 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, lub w obecności przywołanego świadka, którym powinien być funkcjonariusz publiczny, nie będący jednak pracownikiem organu przeprowadzającego kontrolę.
- 5) Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli.
- 6) W przypadku wszczęcia kontroli przedsiębiorca niezwłocznie okazuje kontrolującemu książkę kontroli. Wpisów w książce kontroli prowadzonej w postaci:
  - 1) papierowej - dokonuje kontrolujący;
  - 2) elektronicznej - dokonuje przedsiębiorca
- 7) Okazanie książki kontroli prowadzonej w postaci elektronicznej następuje przez zapewnienie dostępu przy użyciu urządzenia pozwalającego na zapoznanie się z jej treścią albo wykonanie wydruków z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli, poświadczonych przez przedsiębiorcę za zgodność z wpisem w książce kontroli.
- 8) Przedsiębiorca jest zwolniony z okazania książki kontroli, jeżeli jej okazanie jest niemożliwe ze względu na udostępnienie jej innemu organowi kontroli. W takim przypadku przedsiębiorca okazuje książkę kontroli w siedzibie organu kontroli w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu tej książki przez organ kontroli.
- 9) Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r., poz. 162 ze zm.). Sprzeciw wymaga uzasadnienia.
- 10) Na postanowienie, wydane w wyniku wniesienia sprzeciwu, przedsiębiorcy przysługuje zażalenie w terminie 3 dni od dnia otrzymania postanowienia.
- 11) Przedsiębiorcy, który poniósł szkodę na skutek przeprowadzenia czynności kontrolnych z naruszeniem przepisów prawa w zakresie kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, przysługuje odszkodowanie.
- 12) Kto utrudnia lub udaremnia działalność organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, podlega karze aresztu do 30 dni, karze ograniczenia wolności albo karze grzywny.
- 13) Upoważnienie jest ważne jedynie wraz z okazaniem legitymacji służbowej.

Upoważnienie oraz pouczenie otrzymałem

8.12.2022   
(data i podpis kontrolowanego)